Додаток
до Порядку погодження
органами державної статистики
методології та звітної документації,
що пов'язані із збиранням та
використанням адміністративних даних

Примірний бланк форми звітності (формуляра),
що пов'язана із збиранням та використанням адміністративних даних

Звітність

ПОВНА НАЗВА ФОРМИ ЗВІТНОСТІ

_____
(період або дата)

Подають:	Термін подання
Тип респондентів: Одержувач(і) інформації:	не пізніше ніж ____ число місяця, наступного за звітним періодом (місяцем, кварталом, роком)

Форма № _____
(_____)
(періодичність)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ державного органу/органу місцевого самоврядування/іншої юридичної особи, що займається діяльністю, пов'язаною із збиранням та використанням адміністративних даних
_____20__ року № ___
(число місяць)

за погодженням з Держстатом

Респондент:

Зазначається код за ЄДРПОУ платника податку або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи. Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Найменування юридичної особи/Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи: _____

_____

Місцезнаходження/Місце проживання:_____

_____
(поштовий індекс, область /АР Крим, район, населений пункт, вулиця /провулок, площа тощо, № будинку /корпусу, № квартири /офісу)

ПОКАЗНИКИ ФОРМИ ЗВІТНОСТІ

_____ _____
(підпис керівника (власника) та/або осіб, відповідальних за заповнення форми звітності) (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)

_____ _____
(Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)

телефон: _____ електронна пошта: _____