

ІНСТРУКЦІЯ
щодо заповнення форми державного статистичного спостереження
№ 1-заборгованість (ЖКГ) (місячна)
"Про оплату населенням житлово-комунальних
послуг та електроенергії"

I. Загальні положення

1.1. Звітним періодом для заповнення форми державного статистичного спостереження 1-заборгованість (ЖКГ) (місячна) "Про оплату населенням житлово-комунальних послуг та електроенергії" є кожний місяць поточного року за станом на перше число наступного за ним місяця.

1.2. Звіт за формою державного статистичного спостереження № 1-заборгованість (ЖКГ) (місячна) "Про оплату населенням житлово-комунальних послуг та електроенергії" (далі—Звіт) заповнюють підприємства, які мають на балансі або експлуатують житловий фонд, та підприємства, які надають населенню комунальні послуги, які:

- а) обліковують оплату за надані ними житлово-комунальні послуги;
- б) обліковують оплату житлово-комунальних послуг, наданих іншими підприємствами, а саме:
 - підприємствами, які мають на балансі та експлуатують житловий фонд і надають населенню житлово-комунальні послуги;
 - електропостачальними підприємствами, підприємствами теплових та електричних мереж, підприємствами, які мають котельні та теплові мережі й безпосередньо забезпечують населення електроенергією, теплом та гарячим водопостачанням;
 - газопостачальними підприємствами, які безпосередньо забезпечують населення газом;
 - підприємствами водопостачання та водовідведення (у тому числі тими, що перебувають на балансі інших підприємств), які подають воду населенню та здійснюють відведення каналізаційних вод з житлових будинків.

Інформація щодо нарахування, оплати та заборгованості за житлово-комунальні послуги подається окремо за кожним видом послуг.

Не допускається одночасне надходження даних за окремим підприємством, що надає певні види послуг, від нього та з іншого підприємства, яке нараховує плату за ці послуги.

Інформація щодо нарахування, оплати та заборгованості населення подається за винятком сум субсидій і всіх пільг, відображаючи нараховані до оплати та сплачені суми безпосередньо населенням.

II. Заповнення форми

2.1. Загальні вимоги щодо показників Звіту

Усі показники Звіту необхідно заповнювати за даними первинної облікової документації: інвентарних книг, реєстрових книг, відомостей нарахувань, оборотних відомостей, розрахункових рахунків власників особових рахунків, виписок банківських

установ, погоджень про взаємозаліки, договорів про реструктуризацію заборгованості населення за житлово-комунальні послуги, журналів обходу власників особових рахунків (електроенергія) та інших документів.

Дані повинні бути наведені в одиницях виміру, зазначених у формі № 1-заборгованість (ЖКГ) (місячна) "Про оплату населенням житлово-комунальних послуг та електроенергії".

2.2. Заповнення розділу I "Житлово-комунальні платежі"

Підприємства вказують дані окремо за кожним видом послуг у відповідному рядку, крім того за електроенергію:

- у графі 1, рядках 01 – 09, наводяться суми заборгованості населення на перше число звітного місяця, за період, що передує звітному (без сум заборгованості бюджетів за субсидіями та пільгами);

- у графі 2, рядках 01 – 08, наводяться суми, нараховані населенню до сплати у звітному місяці (без сум, призначених субсидій та пільг);

- у графі 3, рядках 01 – 09, наводяться суми, сплачені населенням у звітному місяці (без сум, перерахованих з бюджетів субсидій та пільг);

- у графі 4, рядках 01 – 08, відображаються суми заборгованості на перше число місяця, наступного за звітним (без сум заборгованості бюджетів за субсидіями та пільгами), при цьому показник графі 4 = графа 1 + графа 2 – графа 3; у разі переплати (авансування послуг) показник заборгованості може бути від'ємним;

- у графі 5, рядках 02 – 09, відображається кількість особових рахунків на перше число звітного місяця;

- у графі 6, рядках 02 – 09, наводиться кількість особових рахунків, на яких є заборгованість;

- у графі 7, рядках 02 – 09, наводиться кількість особових рахунків, на яких є заборгованість за період 3 та більше місяців.

Дані рядка 01 граф 1 – 4 повинні дорівнювати сумі даних рядків 02 – 08 граф 1 – 4.

У разі здійснення перерахунків за сумами, нарахованими до сплати населенню за попередні періоди, такі перерахунки відображаються у графі 1 форми поточного періоду.

2.3. Заповнення розділу II "Стан погашення реструктуризованої заборгованості"

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27.06.2003 № 976 "Про затвердження Порядку погашення реструктуризованої заборгованості та внесення поточних платежів за житлово-комунальні послуги" у формі № 1-заборгованість (ЖКГ) (місячна) "Про оплату населенням житлово-комунальних послуг та електроенергії" введено розділ II.

У рядку 10 графі 1 указується кількість укладених договорів щодо погашення реструктуризованої заборгованості з початку року, у графі 2 – за звітний місяць.

У рядку 11 графі 1 – сума, на яку укладені договори, у частині платежів з погашення реструктуризованої заборгованості з початку року, у графі 2 – за звітний місяць.

У рядку 12 графі 1 – сума внесених платежів з погашення реструктуризованої заборгованості з початку року, у графі 2 – за звітний місяць.